

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG THPT HÀN THUYỀN

Số: 158/KH-THPT HT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 28 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH
TỔ CHỨC HỘI NGHỊ CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC
NĂM HỌC 2023 – 2024

Căn cứ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09 tháng 01 năm 2015 của Chính phủ về việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính Nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Công văn số 204/CĐN-CSPL&QHLD ngày 12 tháng 9 năm 2023 của Ban Thường vụ Công đoàn Giáo dục Việt Nam về việc thực hiện dân chủ ở cơ sở và tổ chức Hội nghị CB, CC, VC; Hội nghị NLĐ năm 2023 - 2024 tại các cơ quan, đơn vị, trường học;

Căn cứ Quyết định số 838/QĐ-GDDT-VP ngày 10 tháng 5 năm 2018 về Ban hành Quy chế phối hợp công tác giữa Sở Giáo dục và Đào tạo và Công đoàn ngành Giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo.

Căn cứ Công văn số 835/LĐLĐ ngày 22 tháng 10 năm 2021 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động Thành phố Hồ Chí Minh v/v chỉ đạo tổ chức hội nghị cán bộ, công chức, viên chức; hội nghị người lao động năm 2022;

Căn cứ Công văn số 265/SGDDT-CĐGD ngày 27 tháng 9 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo và Công đoàn ngành Giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức; tại các cơ sở giáo dục công lập năm học 2023 – 2024.

Hiệu trưởng và Ban Chấp hành Công đoàn Trường THPT Hàn Thuyên xây dựng kế hoạch tổ chức Hội nghị Cán bộ, công chức, viên chức (CB, CC, VC) năm học 2023 – 2024 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Mục đích

- Hội nghị CB; CC, VC phải đảm bảo các nguyên tắc, hình thức và trình tự theo đúng quy định của Nhà nước, Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam và của Ngành Giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh.

- Nhằm tổng kết đánh giá quá trình thực hiện nhiệm vụ năm học 2022–2023 và xây dựng phương hướng, nhiệm vụ năm học 2023–2024.

- Qua tổng kết đánh giá quá trình thực hiện nhiệm vụ năm học 2022–2023 nhằm bổ sung vào phương hướng nhiệm vụ năm học mới những ưu điểm, những bài học kinh nghiệm quý báu, tạo mọi điều kiện thuận lợi nhất để nhiệm vụ năm học mới đạt thắng lợi.

- Thông qua Hội nghị, quán triệt CB, VC tiếp tục thực hiện Nghị quyết đại hội Đảng các cấp nhiệm kỳ 2020 – 2025; Nghị quyết đại hội công đoàn các cấp; thực hiện mục tiêu: “Đổi mới căn bản và toàn diện giáo dục và đào tạo”; phát động trong cán bộ, viên chức tiếp tục đẩy mạnh thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động khác do Đảng, Nhà nước, của ngành và địa phương phát động.

2. Yêu cầu

Qua hội nghị, sẽ tạo điều kiện để tập thể sư phạm nhận thức sâu sắc hơn về nhiệm vụ và trách nhiệm đối với tập thể nhằm hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học mới.

II. THỜI GIAN TỔ CHỨC HỘI NGHỊ

1. Hội nghị triển khai và hướng dẫn tổ chức Hội nghị CB, VC cấp tổ

- Thời gian: 16g00 thứ Sáu, ngày 06 tháng 10 năm 2023

- Thành phần tham dự: Ban Giám hiệu, Chủ tịch Công đoàn, Trưởng Ban Thanh tra nhân dân, Trưởng Ban nữ công, Thư ký hội đồng, Tổ trưởng các tổ chuyên môn, Tổ trưởng văn phòng và Tổ trưởng Công đoàn.

2. Hội nghị viên chức cấp tổ

- Thời gian: Từ 09/10/ 2023 đến 19/10/2023

- Thành phần tham dự: Tất cả tổ viên của tổ chuyên môn /văn phòng

- Chủ trì: Tổ trưởng chuyên môn/văn phòng và Tổ trưởng công đoàn.

3. Họp Liên tịch thông qua các ý kiến từ cấp tổ

- Thời gian: 16g00 thứ Sáu, ngày 27 tháng 10 năm 2023

- Thành phần tham dự: Ban Giám hiệu, Chủ tịch Công đoàn, Trưởng Ban Thanh tra nhân dân, Trưởng Ban nữ công, Thư ký hội đồng, Tổ trưởng các tổ chuyên môn, tổ văn phòng và Tổ trưởng Công đoàn.

4. Hội nghị CB -VC cấp trường

- Thời gian (dự kiến): 8g 30, thứ Bảy ngày 28 tháng 10 năm 2023

- Thành phần tham dự: Toàn thể CB-GV-NV trường.

III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Phân công thực hiện

a. Công tác chuẩn bị

- Lên kế hoạch, chương trình hội nghị; dự thảo hồ sơ hội nghị: Cô Lê Thị Thanh Vân, cô Đặng Thị Thanh Mai.

- Dẫn chương trình hội nghị: Thầy Trần Ngọc Châu.

- Rà soát hoàn tất các công tác chuẩn bị ở hội trường: Thầy Trần Ngọc Châu (thực hiện trước 16g00 thứ Sáu 27/10/2023).

- Phụ trách âm thanh, nghi lễ: Anh Hồ Ngọc Đàm.

- Trang trí, sắp xếp bàn ghế chủ tọa, thư ký, hoa, nước: Cô Trịnh Thị Kim Hương.

- Chuẩn bị danh sách khen thưởng+ quà: Cô Huỳnh Thị Thiên Hương.

- Tổng hợp ý kiến của các tổ chuyên môn: Thầy Trần Ngọc Châu.

- Thư ký Hội nghị: Cô Lê Thị Hồng Mai, Thầy Trần Ngọc Châu.

b. Chuẩn bị dự thảo văn kiện hội nghị

- Báo cáo tóm tắt Tổng kết năm học 2022–2023 và Phương hướng, nhiệm vụ năm học 2023–2024; Dự thảo báo cáo kiểm điểm việc thực hiện Nghị quyết Hội nghị CB, CC, VC và thực hiện Quy chế dân chủ năm học 2022–2023: Cô Lê Thị Thanh Vân.

- Phát động phong trào thi đua năm học 2023–2024; Dự thảo giao ước thi đua năm học 2023–2024; Hướng dẫn tổ chức Hội nghị CB-VC cấp tổ: Cô Đặng Thị Thanh Mai.

- Báo cáo tổng kết hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân năm học 2022–2023 và dự thảo hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân năm học 2023–2024 (Thầy Nguyễn Thanh Hà)

- Báo cáo tình hình CB-VC tham dự Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức năm học 2023–2024, Danh sách khen thưởng năm học 2023–2024: Thầy Trần Ngọc Châu.

- Tổng hợp ý kiến Hội nghị CB-VC cấp tổ; Dự thảo Nghị quyết Hội nghị CB-CC-VC năm học 2023–2024: Thầy Trần Ngọc Châu.

- Dự thảo sửa đổi bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ (nếu có) và công khai tài chính: Cô Tạ Thị Nga.



2. Tiến độ thực hiện

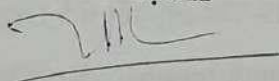
Thời gian	Nội dung	Phân công thực hiện
Từ 25/9 → 02/10/2023	Chuẩn bị các loại hồ sơ của Hội nghị cấp tổ	BCHCĐ
Ngày 06/10/2023 (16g00)	Hội nghị triển khai và hướng dẫn tổ chức Hội nghị VC cấp tổ	BGH, CTCĐ, TKHĐ, TB TTND, TBNC, TTCM, TTVP, TTCĐ
Từ 09/10 → 19/10/2023	Hội nghị VC cấp tổ	TTCM + TTCĐ
Ngày 20/10/2023	Báo cáo việc chuẩn bị Hội nghị CBCCVC và các hồ sơ liên quan về Công đoàn Giáo dục Thành phố	BCHCĐ
Ngày 27/10/2023 (16g00)	Họp Liên tịch thông qua các ý kiến từ cấp tổ	BGH, CTCĐ, TKHĐ, TB TTND, TBNC, TTCM, TTVP, TTCĐ
Ngày 28/10/2023 (8g30)	Hội nghị CB-VC cấp trường	Hiệu trưởng + BCH Công đoàn

3. Hội nghị chính thức

- + Địa điểm tổ chức: Hội trường Trường THPT Hàn Thuyên.
- + Thành phần: Toàn thể CB-GV-NV trường.
- + Trang trí: dựa theo hướng dẫn tại công văn số 265/SGDĐT-CDGD.

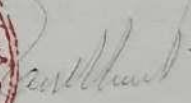
Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức năm học 2023-2024 của Trường THPT Hàn Thuyên. Đề nghị các cá nhân, tổ chức có liên quan triển khai thực hiện./.

**TM.BAN CHẤP HÀNH CĐCS
CHỦ TỊCH**


Đặng Thị Thanh Mai

HIỆU TRƯỞNG




Trần Ngọc Minh

Phủ Nhuận, ngày 28 tháng 9 năm 2023

**PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ
HỘI NGHỊ CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC
NĂM HỌC 2023 - 2024**

Để chuẩn bị các nội dung cho Hội nghị CB -VC Trường THPT Hàn Thuyên năm học 2023- 2024, yêu cầu các thầy cô thực hiện tốt các nội dung sau:

1. Thời gian: 8g30 ngày 28 tháng 10 năm 2023.
2. Thành phần: Toàn thể CB-GV-NV trường.
3. Phân công nhiệm vụ

STT	Nội dung chuẩn bị	Thời gian	Người thực hiện	Ghi chú
1	Báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết HN CB-CC-VC năm học 2022-2023; Phương hướng, nhiệm vụ năm học 2023- 2024.	28/10/2023	Cô Lê Thị Thanh Vân	(Video)
2	- Lên kế hoạch, chương trình HN: dự thảo toàn bộ hồ sơ văn kiện hội nghị. - Hướng dẫn tổ chức Hội nghị CB-CC-VC cấp tổ. - Bản ký kết giao ước thi đua tập thể năm học 2023-2024 giữa chính quyền và công đoàn. - Báo cáo việc chuẩn bị Hội nghị CB-CC-VC và các hồ sơ liên quan về Công đoàn Giáo dục Thành phố.	Trước 02/10/2023 Sau 28/10/2023	Cô Đặng Thị Thanh Mai	
3	- Báo cáo kết quả hoạt động của Ban TTND năm học 2022- 2023; - Phương hướng hoạt động của Ban TTND năm học 2023-2024.	28/10/2023	Thầy Nguyễn Thanh Hà	
4	- Báo cáo kết quả tổng hợp ý kiến đóng góp, kiến nghị trong Hội nghị CB, VC cấp tổ. - Dự thảo Nghị quyết Hội nghị CB, VC trường THPT Hàn Thuyên năm học 2023-2024.	Trước 27/10/2023	Thầy Trần Ngọc Châu	

5	- Báo cáo công tác thu, chi tài chính (gồm kinh phí thuộc ngân sách Nhà nước cấp; các loại quỹ) - Dự thảo Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024.	Trước 13/10/2023	Cô Tạ Thị Ngà	
6	- Dẫn chương trình HN. - Báo cáo tình hình CB, CC, VC tham dự hội nghị cán bộ, viên chức năm học 2023-2024. - Điều khiển phần khen thưởng các danh hiệu thi đua Công đoàn năm học 2022-2023. - Phát động phong trào thi đua năm học 2023-2024. - Rà soát hoàn tất các công tác chuẩn bị ở hội trường trước 8g00 thứ Sáu 27/10/2023.	28/10/2023	Thầy Trần Ngọc Châu	
8	Chuẩn bị danh sách khen thưởng+quà	Trước 28/10/2023	Cô Huỳnh Thị Thiên Hương	
9	Trang trí sân khấu; sắp xếp bàn ghế chủ tọa, thư ký; bình hoa; nước uống.	27/10/2023	Cô Trịnh Thị Kim Hương	
10	Âm thanh	Trước 8h00 28/10/2023	Anh Hồ Ngọc Đàm	



HIỆU TRƯỞNG

Trần Ngọc Minh